

ПРИНЯТО:
 На педагогическом совете
 МБДОУ «ЦРР – детский сад № 56
 «Ромашка» города Рубцовска
 Протокол № 8
 От 13.04.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:
 Приказом № 95/2 - ОД
 от 13.04.2023 г.
 заведующий МБДОУ «ЦРР – детский сад
 № 56 «Ромашка» города Рубцовска
 Е.И.Червева



**План мероприятий («дорожная карта») по обеспечению методического сопровождения
 и введения ФОП в МБДОУ «ЦРР – детский сад № 56 «Ромашка»**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Форма отчетных документов
1. Организационно-управленческое обеспечение					
1.1.	Создание рабочей группы по подготовке введения ФОП ДО	апрель	заведующий старший воспитатель	Создание и определение функционала рабочей группы	Приказ об организации работы по введению ФОП ДО Положение о рабочей группе
1.2.	Разработка и утверждение плана мероприятий (дорожной карты) по введению и реализации ФОП ДО	апрель	старший воспитатель	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОП ДО	Приказ об утверждении плана мероприятий
1.3.	Изучение нормативно-правового обеспечения, концептуальных изменений в системе ДО. Ознакомление рабочей группы с методическими рекомендациями по введению ФОП ДО	апрель	рабочая группа	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФОП ДО	Протокол заседания рабочей группы
1.4.	Анализ инфраструктуры ДОУ, ресурсного обеспечения программы и материально – технических условий реализации ФОП	апрель	рабочая группа	Результаты сравнительного анализа изменений: диагностика образовательных потребностей, инфраструктура; ресурсное обеспечение реализации ФОП	Аналитическая справка
1.5.	Внутренний аудит действующих УМК, перечня художественной литературы, музыкальных произведений,	апрель	рабочая группа	Результаты сравнительного анализа	Протокол заседания рабочей группы

	произведений изобразительного искусства, перечня рекомендованных для семейного просмотра анимационных произведений на соответствие содержания обязательному минимуму ФОП ДО.				
1.6.	Проведение сравнительного анализа ПООП ДО с ФОП ДО и ОП ДО	апрель	рабочая группа	Результаты сравнительного анализа разделов ПООП ДО, ФОП ДО и ОП ДО в диапазоне от младенческого возраста до поступления в школу	Протокол заседания рабочей группы
1.7.	Организация методических совещаний по изучению, внедрению ФОП ДО: - «Внедрение в практику работы ДОУ ФОП ДО: вопросы и ответы» - Изучение педагогами базовых нормативных документов ФОП ДО	апрель - декабрь	заведующий старший воспитатель	Осмысление содержания ФОП ДО и определение уровня готовности ДОУ к внедрению ФОП	Протокол педагогического совета
1.8.	Внесение изменений в нормативно- правовую базу деятельности ДОУ	август	заведующий старший воспитатель	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность ДОУ по внедрению ФОП ДО	Локальные акты: - устав - положение о программе ДОУ - положение о ведении педагогической документации
1.9.	Организация просветительских мероприятий, информирование родительской общественности об этапах введения ФОП ДО и особенностей ее реализации	май август	воспитатели всех возрастных групп	Информированность родителей (законных представителей) о введении и реализации ФОП ДО	Протоколы родительских собраний
2. Кадровое обеспечение внедрения ФОП ДО					

2.1.	Анализ кадрового обеспечения введения ФОП ДО Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации административно – управленческих кадров и педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	апрель - август	старший воспитатель	Повышение профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	План - график
2.2.	Организация участия ДОО в конференциях, семинарах, вебинарах по подготовке к введению ФОП ДО	апрель - август	старший воспитатель	Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом,	Приказы, материалы
3. Создание материально – технического обеспечения внедрения ФОП ДО					
3.1.	Обеспечение доступа педагогам, переходящим на ФОП ДО, к электронным образовательным ресурсам, размещение на федеральных и региональных базах данных	июль - август	старший воспитатель	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФОП ДО» на сайте ДООУ
3.2.	Анализ материально - технического обеспечения в соответствии с ФОП ДО Разработка карты оценки состояния РППС в соответствии с требованиями ФОП ДО	июль	рабочая группа	Пополнение материально – технической базы в соответствии с ФОП ДО	Аналитическая справка
4. Создание организационно – информационного обеспечения внедрения ФОП ДО					
4.1.	Проведение мониторинга готовности ДОО к введению ФОП	апрель	рабочая группа	Получение объективной информации о готовности ДОО к переходу на ФОП ДО	Результаты мониторинга, материалы заседания рабочей группы