

Рассмотрено:
советом ДОУ
Протокол № 16
от 25.09.2025

Принято
педагогическим советом
Протокол № 7 от 25.09.2025

Утверждено:
Заведующий
Протокол № 1 от 25.09.2025



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации платных дополнительных образовательных услуг на базе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 56 «Ромашка» города Рубцовска

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг на базе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 56 «Ромашка» (далее ДОУ), в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 02.03.2016г, Законом РФ от 07.02.1992 года № 2300 – 1 «О защите прав потребителей», Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказ Министерства просвещения РФ № 500 от 16 сентября 2020г. «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом дошкольного образовательного учреждения, приказа Министерства Просвещения РФ от 9 ноября 2018г. № 196 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (с изменениями и дополнениями от 05.09.2019г.)

1.2. Настоящее Положение рассматривается на заседании педагогического совета, совета ДОУ и утверждается приказом заведующего ДОУ. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

1.3. ДОУ вправе вести в соответствии с законодательством РФ приносящую доход деятельность, предусмотренную его Уставом, привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных услуг и иных, предусмотренных Уставом ДОУ.

1.4. Привлечение ДОУ дополнительных финансовых средств, не влечет за собой снижения размеров его финансирования за счет средств Учреждения.

1.5. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«**Заказчик**» - физическое и (или) юридическое лицо (родители, законные представители), имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или для детей дошкольного возраста, либо получающие платные дополнительные образовательные услуги.

«**Исполнитель**» – муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение, оказывающее платные дополнительные образовательные услуги.

«**Обучающийся**» - физическое лицо, осваивающее дополнительную образовательную программу – воспитанник ДОУ.

«**Платные образовательные услуги**» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - Договор).

«Образовательные отношения» - отношения в сфере образования, совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями, целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

«Участники образовательных отношений» - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних детей, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

1.6. ДООУ вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг, условиях.

1.7. Настоящее Положение регулирует оказание платных дополнительных образовательных услуг со своими уставными задачами, потребностями семьи.

1.8. Платные дополнительные образовательные услуги направлены на всестороннее гармоничное развитие личности ребенка и оказываются за рамками Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС), основной общеобразовательной программы ДООУ.

1.9. Исполнитель (согласно Уставу) реализует платные дополнительные образовательные услуги для всестороннего удовлетворения потребностей семьи на договорной основе.

1.10. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами и условиями договора.

1.11. Дополнительное образование в ДООУ осуществляется в очной форме, язык образования – русский.

1.12. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо обучения по образовательной программе, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.13. Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренной основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.14. Платные дополнительные образовательные услуги могут оказываться на льготной основе, категории которых обозначены в настоящем Положении:

- дети из малообеспеченных и многодетных семей, дети - инвалиды, в т.ч. детей сотрудников;
- одаренные дети (по рекомендации педагогов).

1.15. Перечень и размеры льгот по оплате за платные дополнительные образовательные услуги определяются на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся решением Совета ДООУ в размере 10-30%, в каждом случае индивидуально.

1.16. Перечень оказываемых платных дополнительных образовательных услуг для воспитанников ДООУ и детей, не посещающих дошкольное учреждение, может изменяться в соответствии с запросами родителей.

1.17. Родитель (законный представитель) имеет право выбирать для своего ребенка один или несколько платных дополнительных общеобразовательных программ. Ребенок может зачисляться и отчисляться в кружок по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка в течение всего учебного года.

1.18. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются по общеобразовательным программам дополнительного образования следующих направленностей:

- Техническая;
- Художественная;
- Физкультурно-спортивная;
- Социально – гуманитарная;
- Естественнонаучная

1.19. Оказание платных дополнительных образовательных услуг осуществляется в соответствии с требованиями Сан-ПиН, с режимом ДООУ. Занятия в творческих объединениях проводятся два (один)

раза в неделю, в зависимости от специфики и содержания общеобразовательной программы дополнительного образования.

1.20. Творческие объединения на возмездной основе могут открываться в течение года по мере запросов родителей (законных представителей) и комплектования групп.

1.21. Основными функциями платных дополнительных образовательных услуг являются:

- обеспечение интеллектуального, творческого и личностного развития ребенка;
- коррекция физического и психического здоровья детей;
- развитие индивидуальных способностей и личности ребенка, подготовка к школе;
- оказание помощи детям, имеющим проблемы в развитии;
- охрана жизни и здоровья воспитанников.

2. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Платные дополнительные образовательные услуги создаются в ДОУ для детей дошкольного возраста при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения.

2.2. Помещения для платных дополнительных образовательных услуг должны отвечать педагогическим и санитарно-гигиеническим требованиям, правилам пожарной безопасности.

2.3. Количество платных дополнительных образовательных услуг в ДОУ зависит от потребностей населения и условий, созданных для обеспечения образовательного процесса, с учетом требований СанПиН.

2.4. Платные дополнительные образовательные услуги регламентируются приказом заведующего ДОУ.

2.5. При зачислении ребенка в творческое объединение, заведующий ДОУ руководствуется интересами родителей (законных представителей) и ребенка.

2.6. Для занятий по платным дополнительным образовательным услугам принимаются дети с 5 до 7 лет, в зависимости от вида деятельности.

2.7. Комплектование, наполняемость групп по платным дополнительным образовательным услугам осуществляется как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу, в соответствии с требованиями СанПиН до 01 октября текущего года, на основании приказов заведующего ДОУ «Об организации дополнительного образования в ДОУ» на текущий учебный год и «О зачислении обучающихся в творческое объединение».

2.8. Занятия в творческом объединении проводятся во второй половине дня в промежутке с 15.30 до 16.45. Продолжительность занятий соответствует возрастным особенностям детей, требованиям СанПиН: - не более 30 минут. Количество обучающихся в группе – не более 15 человек, в зависимости от направленности общеобразовательной программы.

2.9. Оказание платных дополнительных образовательных услуг осуществляется на основании заявления и договора с родителями (законными представителями). Образовательные отношения между ДОУ и родителями (законными представителями) обучающихся регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения и развития, во время пребывания обучающегося в творческом объединении, а также из расчета размера платы, взимаемого с родителей (законных представителей).

2.10. Конкурсный отбор и тестирование при комплектовании групп для оказания платных дополнительных образовательных услуг в ДОУ не допускается.

2.11. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.12. При приеме детей в творческое объединение на платной основе, образовательное учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, Лицензией на право оказывать платные дополнительные образовательные услуги по реализации образовательных программ дополнительного образования и другими нормативными документами.

2.13. Исполнитель обеспечивает размещение полной и объективной информации о платных дополнительных образовательных услугах в Учреждении для родителей (законных представителей) на информационном стенде и официальном Сайте Учреждения в сети «Интернет».

2.14. Перевод с платного обучения на бесплатное внутри ДОУ, реализующего платные дополнительные общеобразовательные программы, осуществляется на основе заявлений родителей (законных представителей), предоставлении соответствующих документов, при наличии

возможностей, определяемых ДОО самостоятельно, с учетом мнения представителей родительской общественности, и решения Совета ДОО, которое отражается в соответствующем протоколе заседания.

2.16. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеют обучающиеся в ДОО:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети – инвалиды,

2.17. Ответственным за организацию платного дополнительного образования в ДОО в пятидневный срок с момента поступления заявления от Заказчика визируется указанное заявление и передается в Совет ДОО с прилагаемыми к нему документами.

2.18. По итогам рассмотрения заявления родителей (законных представителей) принимается одно из следующих решений:

- а) о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

- б) об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

2.20. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется распорядительным актом ДОО, изданным руководителем образовательной организации или уполномоченным им лицом, не позднее 10 календарных дней с даты принятия решения о таком переходе.

2.21. Перевод с платного обучения на бесплатное может быть заменено процедурой отчисления обучающегося из творческого объединения на платной основе и заключения нового Договора на бесплатное обучение.

2.23. Плата за предоставленную платную дополнительную услугу вносится родителями (законными представителями) за фактически отработанное время.

2.25. К педагогической деятельности в ДОО допускаются лица, имеющие среднее и высшее профессиональное образование.

2.26. Исполнитель предоставляет для ознакомления:

- Устав ДОО;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- адрес, телефон ДОО;
- образцы договоров;
- дополнительные общеобразовательные программы;
- другие сведения, относящиеся к договору оказания услуг.

3. Особенности организации образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ, детей – инвалидов, одаренных и талантливых детей.

3.1. Дети с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), дети - инвалиды имеют равные права на получение дополнительного образования в условиях ДОО.

3.2. Для обучения по дополнительным общеобразовательным программам детей с ОВЗ, детей – инвалидов образовательный процесс строится с учетом особенностей их психофизического развития. При этом создаются специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ ДОО, в соответствии с заключением психолога – медико - педагогического консилиума (далее – ПМПК) и индивидуальной программой реабилитации ребенка с ОВЗ, ребенка-инвалида.

3.3. Сроки обучения для ребенка с ОВЗ, ребенка-инвалида по согласованию с родителями/законными представителями могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития, заключением и рекомендациями ПМПК.

3.4. Обучение по общеобразовательным ДОО детей с ОВЗ и детей – инвалидов может осуществляться при соблюдении следующих условий: - размещение в доступных местах, в адаптированной форме для слабовидящих и слепых детей игрового оборудования, развивающих пособий, необходимых учебных материалов, специальных книг, с учетом их особых потребностей; - выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт, аудиофайлы и другое) – по мере необходимости; - присутствие на занятиях ДОО ассистента, тьютора, оказывающего необходимую помощь ребенку с ОВЗ; - проведение с ребенком с ОВЗ, ребенком - инвалидом дополнительных индивидуальных занятий; - адаптация официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих и слепых детей.

3.5. Занятия в объединениях с детьми с ОВЗ может осуществляться как совместно с другими обучающимися, так в отдельных группах и индивидуально. Индивидуальная работа с детьми с ОВЗ может проводиться в организации и по месту жительства.

3.6. При включении в детское объединение детей с ОВЗ, детей-инвалидов численный состав может быть уменьшен. Численность групп при этом не должна превышать 15 человек.

3.7. Содержание программы ДОО, которую осваивают, нормально развивающиеся дети и дети с ОВЗ,

дети – инвалиды, корректируется с учетом индивидуальных особенностей всех категорий обучающихся. При необходимости для каждого нуждающегося составляется индивидуальный образовательный маршрут

3.8. По согласованию с родителями (законными представителями) ДОО создает условия по выявлению и поддержке одаренных и талантливых детей.

3.9. Обучение одаренных и талантливых детей по дополнительным общеобразовательным программам по согласованию с родителями (законными представителями) может иметь особенности:

- сокращение сроков освоения программы, - использование в методике обучения дифференцированных заданий повышенной степени сложности, - обучение одаренных и талантливых детей индивидуально или в малых группах, где используются опережающие задания творческого плана, проводятся нестандартные занятия и др., - включение одаренных и талантливых детей в систему творческих конкурсов, фестивалей, олимпиад, детских научно-практических конференций и семинаров, - использование в обучении одаренных и талантливых детей междисциплинарного подхода на основе интеграции учебных курсов, - в максимальной мере учет интересов одаренного и талантливого ребенка, обеспечение гибкости и вариативности учебного процесса, - включение элементов индивидуализированной психологической поддержки и помощи с учетом своеобразия личности каждого одаренного и талантливого ребёнка.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. На оказание каждой платной дополнительной образовательной услуги составляется смета расходов в расчёте на одного получателя этой услуги за одно занятие. Администрация ДОО обязана ознакомить получателей платной дополнительной услуги с утвержденной сметой по требованию заказчика, а так же предоставить информацию о полной стоимости услуги. Смета разрабатывается непосредственно ДОО, стоимость платных дополнительных образовательных услуг экономически обосновывается и согласуется с отделом экономического развития и ценообразования Администрации города Рубцовска.

4.2. Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.3. Доходы от оказания платных дополнительных образовательных услуг полностью перечисляются в данное ДОО в соответствии со сметой доходов и расходов. Суммы превышения доходов над расходами используются исключительно в соответствии со сметой расходов. Данная деятельность не является предпринимательской.

4.4. Образовательное учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, в соответствии со сметой. Полученный доход находится в полном распоряжении ДОО и расходуется по своему усмотрению на цели развития ДОО на основании сметы расходов (развития и совершенствования образовательного процесса, развитие материальной базы учреждения, увеличение заработной платы работникам и т.д.).

4.5. Заказчик оплачивает платные дополнительные образовательные услуги в безналичной форме на счет Учреждения в банке до 20 числа каждого месяца.

4.6. Денежные средства, поступающие от родительской платы за оказание платных дополнительных образовательных услуг, могут расходоваться на заработную плату:

- Руководителю кружка – 40,0 % от доходов, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг;

- Административному, учебно – вспомогательному и обслуживающему персоналу-10,0% от доходов, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг: руководителю – 5,0%; зам по АХР – 2,0%; делопроизводителю – 2,0%; уборщику служебных помещений – 1,0%.

- начисления на оплату труда – 30,2%;

- приобретение необходимого оборудования, инвентаря, канцелярских принадлежностей, игрушек и дидактических материалов – 16,8%;

- оплата коммунальных услуг – 3,0%;

4.7. Начисление заработной платы руководителям творческих объединений, административно – управленческому аппарату, учебно – вспомогательному и обслуживающему аппарату осуществляется согласно табеля учета рабочего времени и приказа заведующего ДОО.

4.8. Плата за оказание платных дополнительных образовательных услуг производится

ежемесячно не позднее 20 числа месяца, подлежащего оплате, в безналичном порядке на расчётный счёт Исполнителя.

5. Ответственность сторон

5.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом ДООУ.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении недостатка платных дополнительных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных дополнительных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных дополнительных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных дополнительных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных дополнительных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.5. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных дополнительных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных дополнительных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной дополнительной образовательной услуги) либо если во время оказания платных дополнительных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных дополнительных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные дополнительные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных дополнительных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

5.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке, после уведомления заказчика, в следующем случае:

- а) просрочка оплаты стоимости платных дополнительных образовательных услуг;
- б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных дополнительных образовательных услуг вследствие индивидуальных особенностей обучающегося, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

6. Заказчик обязуется производить оплату в установленные сроки, своевременно сообщать об отсутствии на занятиях обучающегося, посещать родительские собрания

7. Учет и отчетность

6.1 ДООУ ведет учет движения денежных средств, производит необходимые операции, перечисления и отчетность.

6.2. Учет платных дополнительных образовательных услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 30.12.99 г. № 107н.

6.3. Контроль за предоставлением платных дополнительных образовательных услуг в ДООУ осуществляет руководитель ДООУ, ответственный за организацию платных дополнительных услуг.

8. КОНТРОЛЬ

8.1. Контроль за предоставлением платных дополнительных образовательных услуг осуществляет руководитель ДООУ, ответственный за организацию дополнительных образовательных услуг в ДООУ в соответствии с графиком контроля, утвержденным заведующим ДООУ.

8.2. В рамках контроля руководители кружков проводят открытые занятия с приглашением родителей, организуют отчетные концерты, выставки, участвуют в конкурсах.

8.3. Итоги контроля заслушиваются на заседаниях Совета ДОУ, педагогического совета.

8.4. По окончании учебного года на основе диагностики руководители творческих объединений делают анализ работы, указывая достижения обучающихся, намечая дальнейшие перспективы их развития.

9. Срок действия

9.1. Настоящее положение рассматривается педагогическим советом, советом ДОУ и утверждается приказом заведующего ДОУ и действует до принятия нового.